

## การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน

**1. การขอมีบัตรกรณีขอมีบัตรเป็นครั้งแรก** ยื่นคำขอภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 500 บาท (อายุ 15 ปี บริบูรณ์)

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานสูติบัตรหรือหลักฐานที่ทางราชการออกให้หรือนำเจ้าบ้าน หรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เชื่อถือไปให้รับรองอย่างใดอย่างหนึ่ง กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ร้องขอ

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม -

**2. การขอมีบัตรกรณีได้รับการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน** ยื่นคำขอภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 500 บาท

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานที่ได้รับการเพิ่มชื่อ เช่น สูติบัตร
- ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- นำเจ้าบ้านหรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เชื่อถือไปให้การรับรอง

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม -

**3. การขอมีบัตรกรณีได้รับการยกเว้น** (มีหลักฐานแสดงการได้รับการยกเว้น)

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการยกเว้น

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

**4. การขอมีบัตรกรณีได้รับการยกเว้น** (ไม่มีหลักฐานแสดงการได้รับการยกเว้น)

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- นำเจ้าบ้านหรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เชื่อถือไปให้การรับรอง

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 15 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

**5. การขอมีบัตรกรณีพ้นสภาพได้รับการยกเว้น** ขึ้นคำขอกภายใน 60 วัน หากพ้นกำหนดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 500 บาท

**เอกสารประกอบ**

- ขึ้นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานที่แสดงว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการยกเว้น

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม -

**6. การขอมีบัตรครั้งแรกเกินกำหนดเวลา**

**เอกสารประกอบ**

- ขึ้นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป. 1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- เปรียบเทียบปรับคดีความผิด
- ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- แสดงหลักฐานสูติบัตรหรือหลักฐานที่ทางราชการออกให้ (ถ้ามี)
- กรณีไม่มีหลักฐาน (4) ให้นำเจ้าบ้านหรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่เชื่อถือไปให้การรับรอง

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 15 นาที

ค่าธรรมเนียม -

**7. การขอมีบัตรกรณีได้สัญชาติไทยตามพระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. 2508 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 โดยมีบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งเป็นคนต่างด้าว**

**เอกสารประกอบ**

- ขึ้นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป. 1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- นำเจ้าบ้านหรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เชื่อถือไปให้การรับรอง

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม -

**8. การขอมีบัตรกรณีได้สัญชาติไทยโดยบิดาและมารดาเป็นคนต่างด้าว**

**เอกสารประกอบ**

- ขึ้นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของบิดาและมารดา
- ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- นำเจ้าบ้านและกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้านไปให้การรับรองกรณีไม่มีหลักฐานใบสำคัญคนต่างด้าวของบิดาและมารดา หรือมีแต่ไม่สะดวกที่จะนำมาแสดง

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม -

## 9. การขอมีบัตรกรณีได้สัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติไทยโดยการแปลงสัญชาติเป็นไทยและผู้ได้กลับคืนสัญชาติไทย

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานหนังสือสำคัญการแปลงสัญชาติไทยเป็นไทยหรือหนังสือสำคัญการได้กลับคืนสัญชาติไทย

- ให้อัยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม -

## 10. การขอมีบัตรใหม่กรณีบัตรเดิมหมดอายุ

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนเดิมที่หมดอายุ

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 15 นาที

ค่าธรรมเนียม -

## 11. การขอมีบัตรใหม่กรณีบัตรหายหรือถูกทำลาย (สำนักทะเบียนเป็นผู้ออกบัตร)

### เอกสารประกอบ

- แจ้งความกรณีบัตรหายหรือถูกทำลาย
- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านและหลักฐานตาม (1)
- ให้อัยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการขอมีบัตรเดิมไม่พบให้นำเจ้าบ้านหรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เชื่อถือไปให้การรับรอง

- แสดงหลักฐานเอกสารที่ทางราชการออกให้ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 15 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

## 12. ขอลิขิตบัตรกรณีบัตรชำรุดในสาระสำคัญ (พิสูจน์ตัวบุคคลได้)

### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมีบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนเดิม

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

### 13. การขอเปลี่ยนบัตรกรณีบัตรชำรุดในสาระสำคัญ (พิสูจน์ตัวบุคคลไม่ได้)

#### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมิบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนเดิม
- ให้ถือคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
- แสดงหลักฐานทางราชการที่มีรูปถ่ายซึ่งสามารถใช้พิสูจน์บุคคล (ถ้ามี)
- หากไม่มีเอกสารตาม (4) ให้นำเจ้าบ้านหรือบุคคลที่พนักงานเจ้าหน้าที่เชื่อถือไปให้การรับรอง

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

### 14. การขอเปลี่ยนบัตรกรณีเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล

#### เอกสารประกอบ

- ยื่นคำขอมิบัตรตามแบบ บ.ป.1 พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- แสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน และหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท

### 15. การขอตรวจหลักฐานหรือสำเนารายการเกี่ยวกับบัตรที่ไม่เกี่ยวกับคดีความ

#### เอกสารประกอบ

- เจ้าของบัตรไปดำเนินการด้วยตนเอง
- \* ให้อื่นคำร้องพร้อมทั้งระบุหมายเลขคำขอหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชน
- เจ้าของอื่นให้บุคคลไปดำเนินการแทน
- \* สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบหรือผู้มอบดำเนินการแทน
- \* หนังสือมอบอำนาจเจ้าของบัตร หรือหนังสือขอตรวจสอบหลักฐานจากสำนักทะเบียนหรือสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน กรณีเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกัน

ระยะเวลาแล้วเสร็จ 10 นาที

ค่าธรรมเนียม 20 บาท (ขอรับรองสำเนา)